

## ВИСОКА СТРУКОВНА ШКОЛА АКАДЕМИЈА ФУДБАЛА

---

### ИЗВЕШТАЈ О РЕЗУЛТАТИМА САМОВРЕДНОВАЊА

#### I - ОСНОВНИ ПОДАЦИ О АКАДЕМИЈИ ФУДБАЛА (Академија)

Висока струковна школа Академија фудбала у Београду (Академија) у поступку акредитације усвојила је садржаје савремених достигнућа европских и америчких школа у домену образовања у спорту, ради што квалитетнијег образовања кадрова у функцији подизања на виши ниво образовање тренерског и менаџерског кадра у фудбалу, као и спорту у целини, у Србији и повезивања нашег школства са Европским образовним простором.

У припреми и презентацији извештаја о самовредновању Школа је сагледала своју ефикасност, квалитет свог наставног и образовног процеса, квалитет својих наставника, организације и ресурсе које нуди својим студентима. Сличне евалуације које имају за циљ уочавање недостатака и њихово превазилажење, периодично ће се понављати.

**Извештај о самовредновању Академије фудбала у Београду** служи као основа за промене и унапређење наставног процеса, али и као извор информација о знањима и вештинама које студенти стичу у овој високошколској установи.

Овај документ омогућава да се провери квалитет студијских програма, а самим тим и диплома које студенти стичу, а такође омогућава рецензентима да стекну тачан увид о стању у Академији фудбала у Београду да би могли да дају адекватну оцену о квалитету рада у истој.

Подаци добијени у току припреме извештаја о самовредновању служе да се заједно са студентима сачине релевантни планови будућег деловања у циљу општег побољшања квалитета рада.

Академија је основана при Фудбалском савезу Београда, уз сагласност Министарства просвете и спорта Републике Србије на наставни план и студије у трогодишњем трајању за два смера (Решењем бр. 612-00-00738/2002-04 од 06.12.2003; Решењем о испуњености услова за почетак рада I године бр. 002-05-00007/2004-04 од 25.02.2004. године и Решењем о испуњености кадровских просторних и техничких услова за почетак рада и обављање делатности II и III године бр.022-05-00088/2005-04 од 26.09.2005. године).

Академија пријављује за поновну акредитацију два студијска програма по којима ће се вршити настава након добијања акредитације:

1. Студијски програм **Тренер** фудбала.
2. Студијски програм **Струковни менаџер** у спорту.

Уговором о закупу простора и опреме од 01.02.2007. бр.19 са Градским центром за физичку културу "Стари ДИФ" из Београда (од 2007. до 2112. године), Школа користи простор у згради Градског центра за физичку културу "Стари ДИФ" (салу-амфитеатар, слушаоницу, компјутерску лабораторију, простор за наставнике, директора и

администрацију, сале и терене за вежбање - закуп на 5 година) од 2.479 м<sup>2</sup>, који се налази у улици Делиградској 27 у Београду.

Осим тога користи (по уговору) Специјалистичку медицинску лабораторију "Физикус" 55 м<sup>2</sup>, као и Балон (покривени простор за фудбал) ФК "Милутинац" из Земуна.

Академија је закључила уговоре са 10 фудбалских клубова из Београда, о стручној сарадњи, чије терене користи за практичну наставу.

Академија је посебну пажњу посветила избору кадрова за извођење наставе тако да сада наставу изводи 15 наставника и 6 сарадника, од којих је 6 наставника и 3 сарадника у сталном радном односу (3 наставника имају научни степен доктора наука, 2 са академским степеном магистра и 1 са звањем специјалисте).

Поред наставника наставника у сталном радном односу, школа ангажује још 3 наставника са докторатом, 3 наставника са магистратуром, 1 са звањем специјалисте и 1 лектора енглеског језика, у радном односу са непуним радним временом.

У ненаставном процесу је запослено 8 радника и то: 1 секретар- дипл. правник (ВСС), 2 у студентској служби (ССС), 1 у библиотеци (ВСС), 1 генерални менаџер (ред. проф), 2 ПР менаџера, 1 руководиоца рачунарске лабораторије (ВСС)

Директор академије је из редова наставника, др наука. Лице одговорно за квалитет је секретар академије.

Управљачки део Академије чине следећи органи:

- Савет академије који управља радом Академије и
- Наставно веће као стручни орган Академије (наставни планови, избор наставног особља, и сл.)

Потписали смо уговоре о професионалној, пословној и техничкој сарадњи са:

1. Државним педагошким универзитетом "Лав Толстој" из Туле (Русија)
2. Algonquin college Ottawa, Ontario, Canada
3. Са 10 фудбалских клубова из Београда, различитих степена такмичења.

## **Мисија Академије фудбала у Београду**

Мисија Академије фудбала јесте да буде корисна нашем фудбалском свету, кроз едукацију и друге услуге које може да пружи заједници.

Тежимо што бржем и потпунијем укључивању наше средине у образовно и спортски развијено европско окружење.

Академија фудбала тежи што потпунијем афирмисању научног заснивања професионалног рада у фудбалу, првенствено стварањем квалитетних стручњака, али и кроз све друге врсте својих веза са праксом.

## **Визија Академије фудбала у Београду**

Наша визија представља Академију као водећу институцију систематског укључивања науке у праксу тренерског и менаџерског посла у фудбалу. Желимо да производимо врхунске практичаре, који ће у оквиру свог формалног образовања стећи потребне компетенције које ће их учинити препознатљивим по квалитету рада, по способности да на научни начин схвате дешавања у фудбалу и да својим практичним умењем учине њихово одвијање мање неизвесним.

Желимо да изграђујемо стручњаке којима ће знање и вештине стечене кроз школовање представљати пре свега основу за трајно, доживотно самообразовање.

Свесни смо да само тако наши свршени студенти могу да се носе са професионалним проблемима недовољно предвидљиве будућности.

У условима када наши свршени стручњаци – посебно због одсуства законске регулативе - немају предност код запошљавања, у односу на особе без адекватне стручне оспособљености, наша Школа осећа одговорност за стварање повољнијих услова за рад образованих стручњака. Због тога, а и због лакшег остваривања других видова сарадње Академије фудбала са праксом, велики изазов пред нама је задобијање још ауторитативније позиције на свим нивоима постојећег система фудбалског спорта, позиције која би нам омогућила пуно остварење улоге стожера сусретања науке и праксе.

Зато нашу Школу у будућности видимо не само као уваженог члана научно-образовне заједнице, већ и истакнутог дела система струковне фудбалске организације.

## **Основни задаци и циљеви Академије фудбала**

Академија је самостална високошколска установа, која обавља васпитно-образовну функцију. Основни задатак Школе струковних студија је преношење најновијих теоретских и практичних знања и компетенција из области фудбала и спорта уопште.

Основни циљеви Школе струковних студија произилазе из њене мисије, а то је:

- усмеравање студија ка стицању знања и вештина потребних за професионалну оријентацију тренера фудбала и струковног менаџера у спорту.
- пружање могућности за стицање разноврсних практичних знања из свих области спорта;
- модификација образовног система у складу са Болоњским процесом;
- стицање знања из тренерске и менаџерске области, на основу којих ће свршени студенти бити оспособљени за самосталан рад у спортским институцијама;
- омогућавање студентима да прошире своја знања по сопственом избору и да се на тај начин уже специјализују;
- непрекидан и систематски рад на унапређењу квалитета студијских програма.

Академија редовно планира и вреднује резултате својих студијских програма са задатком да стално развија, унапређује и преиспитује садржај својих студијских програма, сагласно новим научним сазнањима, у чему релевантну улогу имају наставно особље и студенти.

Академија ће периодично пратити остварење планираних активности, постављених задатака и циљева, уз објективно сагледавање резултата, њихову анализу и корективне мере евентуалних недостатака.

## **II - СТАНДАРДИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА АКАДЕМИЈЕ ФУДБАЛА У БЕОГРАДУ**

Академија је утврдила и усвојила стандарде и поступке за обезбеђење квалитета свог рада. Стандарди за обезбеђење квалитета садрже минимални ниво квалитета рада Школе.

Квалитет рада Академија изложен је сталном праћењу, вредновању и самовредновању, као и критици од стране стручних тела и корисника услуга, студената, оснивача, органа управе, државних инспекција и медија.

Контрола квалитета пружа помоћ органима управљања Школе да имају потпуну контролу у најважнијим сегментима пословања, а истовремена потпуним дефинисањем свих процедура рада прописује се и олакшава свакодневни посао свих других запослених.

Предмет контроле квалитета рада Академије фудбала у Београду су сви аспекти система квалитета у области образовања, од елемената предвиђања, стратешког планирања, преко принципа и кључних фактора, до оперативних елемената образовања, оспособљавања, важећих прописа и стратешких циљева.

Посебан предмет рада је обезбеђење система квалитета, дефинисање садржаја, поступака, одлука, одговорности и докумената при извођењу активности који су дати у оквиру Закона о високом образовању и прописаних стандарда.

### **Контрола квалитета рада Академије фудбала у Београду**

У контроли квалитета рада предвиђена је:

1. Интерна (унутрашња ) контрола – самоевалуација;
2. Екстерна (спољашња ) контрола – евалуација и
3. Екстерна формална контрола – акредитација.

Контрола квалитета и акредитација Академије врши се као контрола:

1. Институције као целине и
2. Студијских програма – Тренер и Струковни менаџер

Циљ контроле квалитета рада Академије је унапређење квалитета студијских програма, наставе и услова рада.

### **Политика обезбеђења квалитета Академије фудбала у Београду**

Свесни смо да нашу визију можемо да остварујемо само ако стално радимо на сопственом усавршавању, укључујући пуно уважавање потребе прилагођавања променама у свету фудбала. Због тога, на разним нивоима нашег функционисања, уграђујемо механизме само-регулације, тј. сталне оцене и унапређења квалитета рада.

Политика обезбеђења квалитета Академије се огледа кроз:

1. Увођење квалитетног струковног програма према захтевима Закона о образовању који ће задовољавати потребе фудбала и спорта у целини;
2. Редовно прибављање повратних информација од послодаваца, у области фудбала и спорта уопште, представника Националне службе за запошљавање и локалне самоуправе о квалитету студија и студијских програма;
3. Обезбеђивање студентима учешће у оцењивању и осигурању квалитета студијских програма;
4. Редовну и систематску проверу циљева, структуре и садржаја студијских програма и њихову усклађеност са основним задацима и циљевима Школе;
5. Редовну и систематску проверу исхода и стручности студената када заврше студије и могућности запошљавања и даљег школовања;
6. Увођење савремених интерактивних метода наставе/учења за подстицање студената на стваралачки начин размишљања и тимски рад;
7. Обезбеђивање квалитета активним праћењем, прегледом и побољшањем свих активности у наставном процесу и
8. Дефинисаност и доступност на увиду јавности услова и поступака који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе.

### **Стратешки циљ Академије фудбала**

Стратешки циљ Академије је одређење да се:

1. Непрекидно и систематски ради на унапређењу свих области обезбеђења квалитета (студијски програми, настава, истраживање, вредновање студената, уџбеници и литература, ресурси, не наставна подршка, процес управљања );
2. Подигне ниво ефикасности у образовном процесу;
3. Повежу образовне, истраживачке и стручне делатности;
4. Изгради и унапреди унутрашње организације;

Стратешки циљ Академије је постепено повећање нивоа и система квалитета делатности у области образовања, као и у функцији развоја спорта, релевантних за остваривање функционалног знања и одговарајућих компетенција студената – Тренера и Струковног менаџера.

Школа се одређује за израду структуре и садржаја студијских програма – Тренера и Струковног менаџера у складу са Болоњским процесом, њихово непрекидно осавремењавање и упоредивост са курикулумима међународних високошколских установа.

### **Систем обезбеђења квалитета Академије фудбала**

Академија постепено и систематски изграђује организациону структуру за обезбеђење квалитета у складу са принципима који су дати у Политици квалитета која је одобрена од стране Наставног већа и Комисије за оцену и спровођење квалитета.

Академија је одредбама **Статута** утврдила послове и задатке наставника, сарадника, студената, стручних органа и комисије за обезбеђење квалитета у доношењу и спровођењу стратегије, стандарда и поступка за обезбеђење квалитета.

Академија је посебним мерама обезбедила учешће студената у доношењу и спровођењу стратегије, стандарда, поступка и контроле обезбеђења квалитета.

Академија фудбала је формирала **Комисију за обезбеђење квалитета** из реда наставника, сарадника, ненаставног особља и студената.

У процесима вредновања и стандардима којима се осигурава квалитет у установи, дошло се до јасне слике о квалитету студијских програма, о ефикасности студирања у образовном процесу, квалитету свог наставног и научног процеса, организацији и ресурсима да би мисија била обезбеђена.

### III - ПОСТУПАК САМОВРЕДНОВАЊА (ЕВАЛУАЦИЈА) АКАДЕМИЈЕ ФУДБАЛА

Самовредновање у Академији је извршено на темељу прикупљених података од стране студената, наставника и сарадника Школе. Самовредновање је извршено брижљивом анализом путем оцењивања испуњености стандарда:

- Стандард 1. Стратегија обезбеђења квалитета
- Стандард 2. Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета
- Стандард 3. Систем обезбеђења квалитета
- Стандард 4. Квалитет студијског програма
- Стандард 5. Квалитет наставног процеса
- Стандард 6. Квалитет научног-истраживачког рада
- Стандард 7. Квалитет наставника и сарадника
- Стандард 8. Квалитет студената
- Стандард 9. Квалитет уџбеника, библиотечких и информатичких ресурса
- Стандард 10. Квалитет управљања и ненаставне подршке
- Стандард 11. Квалитет простора
- Стандард 12. Финансирање
- Стандард 13. Улога студената у провери квалитета
- Стандард 14. Систематско праћење и периодична провера квалитета

Сваки стандард је био изложен резултату вредновања и посебно оцењиван.

#### ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СВАКОГ ПОЈЕДИНАЧНОГ СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА (по сваком стандарду и интерном стандарду изложени су резултати вредновања)

#### СТАНДАРД 1: СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА.

Савет и Наставно веће Академије усвојили су **Стратегију обезбеђења квалитета на академији фудбала**, 20.03.2009. године чији је текст објављен на огласној табли Академије с циљем да се сви студенти, наставно и ненаставно особље на Академији са њим упознају као и сви будући студенти Академије односно јавност у целини.

Текст **Стратегије обезбеђења квалитета** дат је у оквиру **Прилога 12.2.** за Установу: **Политика обезбеђења квалитета** који је јавно публикован документ (на огласној Табли Академије и на сајту Академије [www.akademijafudbala.com](http://www.akademijafudbala.com)).

Стратегију обезбеђења квалитета (Стратегија) израдио је директор Академије у сарадњи са Комисијом за обезбеђење квалитета.

Стратегијом су дефинисани циљеви квалитета, мере обезбеђења квалитета, области у којима се обезбеђује квалитет, субјекти обезбеђења квалитета.

Одређене су три следеће области у којима се обезбеђује квалитет:

- Главни процес – образовни процес
- Процес подршке – процес обезбеђења потребних ресурса
- Процес управљања – планирање, мониторинг, мерење, побољшања

Текстом Стратегије предвиђено је да се она преиспитује и унапређује најмање сваке треће године на основу резултата оцене квалитета појединих процеса на Академији.

На основу изнетог може се закључити да је **стандард 1 испуњен у потпуности.**

## **СТАНДАРД 2: СТАНДАРДИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА**

Савет Академије усвојио је Правилник о самовредновању и оцењивању квалитета **(ПРИЛОЖЕН на крају овог документа)** којим је предвиђено да Наставно веће усваја стандарде и поступке за обезбеђење квалитета.

Наставно веће Академије је донело стандарде за обезбеђење квалитета и поступке за обезбеђење квалитета на предлог Комисије за обезбеђење квалитета.

Стандардима квалитета дефинисани су критеријуми, начин, оцена, минимални ниво обезбеђења квалитета, задужено лице за примену и период оцењивања за:

1. Студијски програм
2. Наставни процес
3. Наставнике и сараднике
4. Студента
5. Уџбенике
6. Библиотечке ресурсе
7. Информатичке ресурсе
8. Ненаставну подршку
9. Управљање Академијом
10. Простор и опрему

Саставни део стандарда чине анкетни упитници за оцену квалитета од стране студената, запосленог наставног и ненаставног особља, странака, са обавезним питањима које они морају да садрже. Стандарди квалитета Академије дати су у оквиру Прилога 12.2.: Политика обезбеђења квалитета.

Поступци обезбеђења квалитета израђени су за све три области квалитета које су наведене у Стратегији, односно дефинисани су следећи поступци за обезбеђење квалитета:

- Поступак за обезбеђење квалитета образовног процеса, ПО-01
- Поступак за обезбеђење квалитета потребних ресурса, ПО-03
- Поступак за обезбеђење квалитета управљања, ПО-03

Поступци обезбеђења квалитета дати су у **прилогу 4** овог извештаја.

Поступак доношења стандарда и поступака за обезбеђење квалитета као и поступка самовредновања и оцењивања квалитета дат је у Правилнику о самовредновању и оцењивању квалитета. Текстом Стандарда квалитета и Поступака за обезбеђење квалитета предвиђено је да се они преиспитују и унапређују.

Приликом израде документације за акредитацију Академије, извршена је примена ових стандарда и поступака осим у делу анкетирања.

На основу изнетог може се закључити да је **стандард 2 испуњен у потпуности.**

### СТАНДАРД 3: СИСТЕМ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Статутом Академије, Правилником о организацији и систематизацији и Правилником за самовредновање и оцењивање квалитета утврђени су послови и задаци за спровођење Стратегије, стандарда квалитета и поступака за обезбеђење квалитета за: Савет академије, Наставно веће, Комисију за квалитет, Директора академије, лица одговорног за квалитет, наставнике, сараднике, запослене и студенте.

Поступцима за обезбеђење квалитета (дати су у оквиру **Прилога 12.2.: Политика обезбеђења квалитета**) успостављен је систем одговорности за обављање конкретних активности за сва три процеса у којима се обезбеђује квалитет а која су дефинисана Стратегијом.

Директор академије је именовоа чланове Комисије за квалитет од 5 чланова:

1. Др Бранко Покрајац, председник Комисије, наставни процес
2. Мр Милорад Живановић, наставни процес
3. Дипл правник Анђелка Матић, секретар члан Комисије и Лице одговорно за квалитет, ненаставни процес
4. Јелена Јешић, члан Комисије, ненаставни процес
5. Ђуровић Тања, студент

Надлежности Комисије детаљно су дефинисане Правилником за самовредновање и оцењивање квалитета (**прилог 2**).

На основу изнетог може се закључити да је **стандард 3 испуњен у потпуности**.

### СТАНДАРД 4: КВАЛИТЕТ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

#### Интерни стандард 1

Квалитет студијских програма се оцењује критеријумима дефинисаним у тачки 1. Стандарда за обезбеђење квалитета (датим у оквиру **Прилога 12.2.: Политика обезбеђења квалитета**) и Поступком за обезбеђење квалитета образовног процеса, ПО-01 (**прилог 4**).

Студијски програми Тренер и Струковни менаџер за које се тражи акредитација су дефинисани тако да у **потпуности (100%) задовољавају** прописане критеријуме и нивое квалитета. Програми нису оцењивани од стране студената како је то стандардима за обезбеђење квалитета предвиђено јер ће Академија радити по овим програмима након акредитације.

### СТАНДАРД 5: КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

#### Интерни стандард 2

Квалитет наставног процеса оцењује се критеријумима дефинисаним у тачки 3. Стандарда за обезбеђење квалитета (датим у оквиру **Прилога 12.2.: Политика обезбеђења квалитета**) и Поступком за обезбеђење квалитета образовног процеса, ПО-01 (**прилог 4**).

Према тим стандардима основни документ за оцену квалитета је Наставни план и програм Академије који је усвојило Наставно веће академије. Са Наставним планом и програмом су упознати сви студенти. На огласној табли Академије налази се распоред часова, вежби и испита за сваки предмет. **Наставни план и програм је у потпуности сачињен на начин прописан стандардима.**

Евиденција о испуњењу прописаног врши се путем **Књиге евиденције наставе, ОБ-03** (прилог 1) а оцена квалитета од стране студената врши се **Анкетним упитником, ОБ-01** (прилог 1). **Примена ове документације на Академији обављаће се након добијене акредитације.**

#### **СТАНДАРД 6: КВАЛИТЕТ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ И СТРУЧНОГ РАДА**

Академија, за сада не обавља ову врсту послова. Планиране су активности и учествовање на домаћим и међународним научноистраживачком пројеката у сарадњи са другим високообразовним институцијама, институтима и другим владиним и невладиним организацијама.

#### **СТАНДАРД 7: КВАЛИТЕТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА**

##### **Интерни стандард 3**

Академија обезбеђује квалитет наставника и сарадника сагласно **тачки 3** Стандарда за обезбеђење квалитета (датим у оквиру **Прилога 12.2.: Политика обезбеђења квалитета**), Поступком за обезбеђење квалитета образовног процеса, ПО-01 (**прилог 3**), Поступком за обезбеђење квалитета управљања, ПО-03 (**прилог 4**) и Правилником о избору наставника (**прилог 6**) и то:

- **Током избора**  
Академија јавним поступком врши избор наставника и сарадника. Критеријумима за избор су дефинисани Правилником о избору наставника
- **Током њиховог рада у настави**  
Оцену квалитета рада наставника и сарадника врше студенти путем анкете – **Анкетни упитник, ОБ-01** (прилог 1)  
Мерењем њиховог задовољства са условима рада, усавршавањем и напредовањем путем анкете - **Анкетни упитник, ОБ-03** (прилог 1)

Према наведеном Правилнику, изабрани су сви наставници и сарадници на Академији.

Према анализи резултата досадашњих анкета од стране студената које су изведене на стари начин и са постојећим а не новим, овде наведеним и за акредитацију дефинисаним анкетним упитницима, **у потпуности испуњавају постављене нивое квалитета односно стандард 7.**

#### **СТАНДАРД 8: КВАЛИТЕТ СТУДЕНАТА**

##### **Интерни стандард 4**

Академија обезбеђује квалитет студената сагласно **тачки 4.** Стандарда за обезбеђење квалитета (датим у оквиру **Прилога 12.2.: Политика обезбеђења квалитета**) и Поступком за обезбеђење квалитета управљања, ПО-03 (**прилог 4**) где су дефинисани:

- Критеријуми за оцену студената при упису, а који су објављени на веб страни Академије Критеријумима за оцену студената током студирања
- Дистрибуције оцена и пролазност студената

Анализом оцена квалитета студената по наведеним критеријумима, може се закључити да се у примењују и да студенти Академије у потпуности задовољавају постављене нивое квалитета односно стандард 8.

**СТАРДАРД 9: КВАЛИТЕТ УЏБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ,  
БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА**

**Интерни стандарди 5, 6, 7**

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се оцењује критеријумима дефинисаним у тачки 5, 6 и 7. Стандарда за обезбеђење квалитета (датим у оквиру Прилога 12.2.: Политика обезбеђења квалитета), Поступком за обезбеђење квалитета потребних ресурса (прилог 4) и Правилником о уџбеницима (прилог 12.3).

Нормиран број уџбеника, литературе, библиотечких јединица и рачунара у потпуности је задовољен. Оцена њиховог квалитета од стране студената, наставника и сарадника путем анкете - Анкетни упитник, ОБ-01 и ОБ-03 (прилог 1) није вршена.

**СТАНДАРД 10: КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА АКАДЕМИЈОМ И  
КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ**

**Интерни стандард 8, 9**

Надлежности Савета академије као органа управљања, Наставног већа као стручног органа и Директора академије као пословодног органа дефинисане су Статутом Академије (ЕВИДЕНЦИЈА: ПРИЛОГ 3.1. Статут Академије фудбала –документација Академије 9-26 стране).

Ненаставну подршку чине запослени у студентској служби, рачунарској лабораторији, библиотеци и секретарским пословима. Опис њихових надлежности дат је у Правилнику о организацији и систематизацији (прилог 5).

Квалитет управљања Академијом је прописан у тачки 9 Стандарда за обезбеђење квалитета (датим у оквиру Прилога 12.2.: Политика обезбеђења квалитета) и Поступком за обезбеђење квалитета управљања, ПО-03 (прилог 4).

Квалитет ненаставне подршке је прописан у тачки 8 Стандарда за обезбеђење квалитета (датим у оквиру Прилога 12.2.: Политика обезбеђења квалитета) и Поступком за обезбеђење квалитета потребних ресурса (прилог 4).

**Број запослених у ненаставној подршци у потпуности испуњава постављене норме.**

Овим актима је предвиђена оцена квалитета путем анкете студената, наставника, сарадника, запослених и странака - Анкетни упитник, ОБ-03 и ОБ-04 (прилог 1). Према анализи резултата досадашњих анкета које су изведене на стари начин, и са постојећим, а не новим за акредитацију дефинисаних упитника, испуњавају постављене нивое квалитета, односно стандард 10.

## СТАНДАРД 11: КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ

### Интерни стандард 10

Квалитет простора и опреме у тачки 8 Стандарда за обезбеђење квалитета (датим у оквиру Прилога 12.2.: Политика обезбеђења квалитета) и Поступком за обезбеђење квалитета потребних ресурса (прилог 4).

Академија у потпуности обезбеђује опрему и простор за извођење наставе.

Стандардима за обезбеђење квалитета и предвиђено је оцењивање путем анкете студената, наставника, сарадника и запослених на Академији - Анкетни упитник, ОБ-03 (прилог 1).

## СТАНДАРД 12: ФИНАНСИРАЊЕ

Академија се финансира путем школарине студената, која је израчуната тако да покрива трошкове Академије. Пословним планом Академије који је дефинисан Поступком за обезбеђење квалитета управљања, ПО-03 (прилог 4) предвиђено је да се управљање финансијама врши на начин да оне обезбеђују несметано вршење наставе.

## СТАНДАРД 13: УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА

На Академији, студенти су укључени у процес оцењивања квалитета по свим тачкама Стандарда квалитета (датим у оквиру Прилога 12.2.: Политика обезбеђења квалитета) и Поступака за обезбеђење квалитета (прилог 4) и то;

- Радом у Савету академије и Комисији за квалитет преко свог представника.
- Оцењивањем свих процеса на Академији путем анкете.
- Анализи резултата оцењивања квалитета и предузимењу корективних мера и мера за побољшање, радом у органима Академије.

Улога студената је посебно дефинисана Правилником о самовредновању и оцењивању квалитета Академије (прилог 2).

На основу изнетог може се закључити да је стандард 13 испуњен у потпуности.

## СТАНДАРД 14: СИСТЕМАТСКО ПРАЋЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА ПРОВЕРА КВАЛИТЕТА

Директор Академије је одговоран да се Правилник о самовредновању и оцењивању квалитета (Приложен на крају овог документа), стандарди и поступци за обезбеђење квалитета примењују.

Лице одговорно за квалитет је задужено да се сви стандарди квалитета и поступци за обезбеђење квалитета систематски спроводе, анализирају, презентирају Директору академије, Комисији за квалитет, Наставном већу и Савету академије у зависности од врсте процеса који је предмет самовредновања. Он је одговоран да се резултати објаве на веб

страни академије, огласној табли, публикацији такође у зависности од врсте процеса чији се квалитет оцењује.

Он је такође одговоран за спровођење корективних мера.

Систематско праћење процеса у области квалитета врши се применом поступака за обезбеђење квалитета (прилог 4).

Периоди провере дефинисани су стандардима за обезбеђење квалитета (датим у оквиру Прилога 12.2.: Политика обезбеђења квалитета) и у зависности од врсте спроводе се сваки дан у току наставе и испитних рокова, на крају семестра, сваке школске године и сваке 3 године.

Поступак самовредновања врши се најмање једном у 3 године сагласно одредбама Правилника о самовредновању и оцењивању квалитета (Приложен на крају овог документа).

Да би се сачино овај извештај, спроведен је поступак самовредновања у делу где је то било могуће.

На основу изнетог може се закључити да је **стандард 14 испуњен у потпуности.**

## ОПШТА ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА НА АКАДЕМИЈИ СА ПРЕДЛОГОМ БУДУЋИХ МЕРА

Узимајући у обзир дужину постојања и рада Академије као и захтев да се изврши акредитација за два студијска програма Тренер фудбала и Спортски менаџер може се закључити следеће:

- Сва документа о квалитету на Академији су усвојена и представљају солидну основу за мерење квалитета рада Академије
- Стандарди 1,2,3,7,8,11,12,13 и 14 односно интерни стандарди 3, 4, су у потпуности примењени и задовољени без потребе покретања корективних мера с тим што је оцена наставника и сарадника путем анкете вршена анкетним упитницима који су постојали пре припреме за ову акредитацију.
- Стандарди 4, 5, 9 и 10 односно интерни стандарди 1, 2, 5,6,7,8,9 су у броју и захтевима за квалитет у потпуности испуњени али није извршена оцена квалитета путем анкете с тим што анкету за оцену квалитета студијских програма није могуће спровести док се не заврши акредитација (стандард 4). У осталим случајевима анкета ће се спроводити сагласно периодима оцењивања који су наведени у стандардима за обезбеђење квалитета (прилог 3).

У Београду, 30.03.2009. год.

Председник Савета

Др Филанти Агелаку стр. проф